

2020 年度助成申請書（一般研究助成）

作成日 2019 年 11 月 日

公益財団法人日工組社会安全研究財団 会長 殿

貴財団の研究助成について、関係書類を添えて次のとおり申請します。

| | |
|------------------|--|
| 申請者氏名 (研究代表者) | |
| 研究テーマ | |

注：11pt 明朝体フォントを用い、空白行を詰めて 6 ページ以内に収めてください。入力後、当財団ウェブサイトの研究者ページからログインし、PDF 形式でアップロードしてください。

A 研究の意義・目的

（問題の所在、研究の意義、必要性及び助成金で研究の目的をどこまで解明できるかを、平易に記述してください。1,000 字程度）

見本

B 研究計画

（必要に応じて参考となる簡単な図や、アイデアを視覚的に説明するチャート等を適宜挿入できます。審査には白黒コピーを使用します。）

<研究計画> （研究目的を達成するための研究計画、方法、倫理審査による承認の有無（見込み、計画を含む）を記載してください。共同研究者相互の関係と、助成金の使途との関連付けについてもわかるように、時系列で記載してください。実施期間は、2020 年 4 月から 2021 年 9 月とします。）

<研究の準備状況>

見本

<期待される研究成果等>

<発表予定のある学会> （学会名、会場国・都市名、開催時期 20XX 年○○月頃）

C 研究代表者の本申請研究に関する資金調達計画

| | |
|---|---------|
| 現時点において、同一の課題又は内容で、当財団以外から、所属研究機関内外の競争的資金を申請中である、又は申請する予定はありますか？ (同一の題名又は内容で既に科学研究費等の競争的資金及び他の財団等からの助成金を受けているか、又は採択が内定している場合は、申請ができません。) | あり · なし |
|---|---------|

「あり」の場合は、下記に記載してください。複数ある場合は、段を足して記載してください。
(当研究助成と重複して採択となった場合は、どちらか一方を辞退していただきます。)

| 研究課題名 | 資金の名称（判明時期） | 調達予定金額 |
|-------|-------------|--------|
| | (月判明) | 円 |

D 本申請研究に関する主な研究実績

（申請者及び共同研究者の本申請研究に関する過去 7 年以内の業績を、新しいものから順に記載してください。申請者名及び共同研究者名にアンダーラインを引いてください。）

<論文> 著者名、発表年（西暦）、論文名、掲載誌名、巻（号）、頁、査読の有無。（査読付きの学会抄録は、<学会発表>の欄に記載してください。研究ノートの場合は、その旨を明記してください。）



<著書・総説>（中等教育以前の教科書は除く。）著者名、発表年、論文名、（編者名、）著書名、出版社、頁。

<学会発表> 発表者名、発表年、題目名、学会名（回数もしくは年度等を含む）。 （ポスター発表の場合は、その旨を明記してください。）

<報告書> 著者名、発表年、題目名、報告書名、発行体、頁。

<受賞歴等> 受賞年、受賞名等

E 前年度までの当財団研究助成応募実績（申請者）

申請年度、研究テーマ、採否、受賞

F 申請者の主たる履歴

（学部卒業後。留学、兼任、任期付・移動見込み等を含め、年月を記載してください。）

在学・在職期間（西暦年/月）： 所属名・職位

19 /3： 大学 学部 卒業

19 /4～20 / :

/ ~ / :

/ ~ / :

/4～2019/11 現在：

見本

以上