

別添 1

収支計画書

1 収支計画

(1) 収入の部

項目	金額 (円)	積算内訳
社会安全研究財団助成金	A	
補助金・寄付金等 その他の収入	B	
会員等参加費収入	C	
団体の自己負担	D	
収入総額	E	

当該事業に必要な項目・費目を、具体的に記載してください。  
(項目・記載区分に示した内容は、参考として記載したものです。)

A欄とF欄の数字が、同一金額になるように計上してください。

(2) 支出の部

経費区分	金額 (円)	積算内訳
助成対象経費	諸謝金	
	旅費	
	消耗品費	
	印刷製本費	
	原稿料	
	通信運搬費	
	借料・損料	
	会議費	
	雑役務費	
	助成対象経費合計	F
助成対象外経費		
	助成対象外経費合計	G
活動経費総額	H	

具体的に記載してください。  
《例》講師謝金〇〇〇〇円×〇名

G欄の数字は、B欄、C欄、D欄の合計と同一金額になります。

H欄の数字は、E欄と同一金額になります。

(注) (2) 支出の部「助成対象経費合計」は、当財団助成金額と同一になるように計上してください。

2 経費の説明

積算内容等について、書き切れない事項を補足説明してください。